### РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ

# КУРГАНСКАЯ ОБЛАСТЬ

### КЕТОВСКАЯ РАЙОННАЯ ДУМА

**РЕШЕНИЕ**

|  |
| --- |
| **от «26» декабря 2016г. № 171**  **с. Кетово**  **Об утверждении Положения о порядке организации**  **и проведения общественных обсуждений намечаемой**  **хозяйственной и иной деятельности, подлежащей**  **государственной экологической экспертизе** |

В целях реализации прав граждан на осуществление местного самоуправления в муниципальном образовании Кетовский район в соответствии с Федеральными законами от 23.11.1995г. № 174-ФЗ «Об экологической экспертизе», от 08.08.2001г. № 128-ФЗ «О лицензировании отдельных видов деятельности», от 10.01.2002г. № 7-ФЗ «Об охране окружающей среды», от 06.10.2003г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 30.12.2008 г. № 309-ФЗ «О внесении изменений в статью 16 Федерального закона «Об охране окружающей среды» и отдельные законодательные акты Российской Федерации», Положением об оценке воздействия намечаемой хозяйственной и иной деятельности на окружающую среду в Российской Федерации, утвержденным приказом Госкомэкологии РФ от 16.05.2000 г. № 372, Уставом муниципального образования Кетовского района Курганской области, **Кетовская районная Дума РЕШИЛА:**

**1.** Утвердить Положение о порядке организации и проведения общественных обсуждений намечаемой хозяйственной и иной деятельности, подлежащей государственной экологической экспертизе согласно приложению.

2. Разместить настоящее решение на официальном сайте Администрации Кетовского района www.Администрация-кетовского-района.рф..

3. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

4. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на Главу Кетовского района А.В. Носкова.

Глава Кетовского района А.В. Носков

Председатель Кетовской районной Думы В.Н. Корепин

Кузьмина С.В.

2-35-46

Разослано по списку (см. на обороте)

Приложение

к решению Кетовской районной Думы

«Об утверждения Положения о порядке

организации и проведения общественных

обсуждений намечаемой хозяйственной

и иной деятельности, подлежащей

государственной экологической экспертизе

от «26» декабря 2016 г. № 171

**Положение**

**о порядке организации и проведения общественных обсуждений намечаемой хозяйственной и иной деятельности, подлежащей государственной экологической экспертизе**

**Раздел I. Общие положения**

Статья 1. Цели и задачи настоящего Положения

# 1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Федеральными законами от 23.11.1995г. № 174-ФЗ «Об экологической экспертизе», от 08.08.2001г. № 128-ФЗ «О лицензировании отдельных видов деятельности», от 10.01.2002г. № 7-ФЗ «Об охране окружающей среды», от 06.10.2003г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 30.12.2008 г. № 309-ФЗ «О внесении изменений в статью 16 Федерального закона «Об охране окружающей среды» и отдельные законодательные акты Российской Федерации», Положением об оценке воздействия намечаемой хозяйственной и иной деятельности на окружающую среду в Российской Федерации, утвержденным приказом Госкомэкологии РФ от 16.05.2000 г. № 372, Уставом муниципального образования Кетовский район Курганской области.

1.2. Настоящее Положение регламентирует порядок организации и проведения общественных обсуждений намечаемой хозяйственной и иной деятельности, подлежащей государственной экологической экспертизе.

1.3. Реализация данного Положения направлена на:

1.3.1. Соблюдение конституционных прав граждан на благоприятную окружающую среду и достоверную информацию о её состоянии.

1.3.2. Реализацию одного из основных законодательно определенных принципов экологической экспертизы, заключающегося в гласности, участии общественных организаций (объединений) и учете общественного мнения.

1.3.3. Более полное определение альтернативных вариантов достижения цели намечаемой хозяйственной и (или) иной деятельности, различных аспектов их возможного влияния на окружающую среду и общество.

1.3.4. Определение неприемлемых для общества экологических и связанных с ними социальных, экономических и иных последствий намечаемой и (или) иной деятельности, разработки и принятия мер по их предотвращению.

1.3.5. Своевременное выявление потенциальных экологических конфликтов и их разрешение на ранней стадии.

Статья 2. Основные понятия

**Общественные обсуждения** - комплекс мероприятий, направленных на информирование населения о намечаемой хозяйственной и (или) иной деятельности и её возможном воздействии на окружающую среду, с целью выявления общественных предпочтений и их учета в процессе оценки воздействия намечаемой хозяйственной и иной деятельности на окружающую среду при проведении государственной экологической экспертизы.

**Общественные слушания** - форма прямого волеизъявления граждан, реализуемая путем обсуждения жителями Кетовского района намечаемой хозяйственной и (или) иной деятельности, подлежащей экологической экспертизе, вопросов охраны окружающей среды, природопользования и экологической безопасности на территории Кетовского района.

**Инициатор общественных слушаний -** участник общественных обсуждений, заявивший о необходимости проведения общественных слушаний, в установленном настоящим Положением порядке.

**Заказчик** - юридическое или физическое лицо, осуществляющее подготовку документации по намечаемой деятельности в соответствии с нормативными требованиями, предъявляемыми к данному виду деятельности, и представляющее документацию по намечаемой деятельности на экологическую экспертизу.

**Экологическая экспертиза** - установление соответствия документов и (или) документации, обосновывающих намечаемую в связи с реализацией объекта экологической экспертизы хозяйственную и иную деятельность, экологическим требованиям, установленным техническими регламентами и законодательством в области охраны окружающей среды, в целях предотвращения негативного воздействия такой деятельности на окружающую среду.

Статья 3. Состав участников общественных обсуждений

Участниками общественных обсуждений являются:

- юридические лица и индивидуальные предприниматели, планирующие хозяйственную и иную деятельность, которая подлежит экологической экспертизе;

- юридические лица и индивидуальные предприниматели, интересы которых могут быть прямо, либо косвенно затронуты планируемой хозяйственной и иной деятельностью, подлежащей экологической экспертизе;

- общественные организации, объединения;

- граждане;

- органы государственной власти, органы местного самоуправления Кетовского района.

Статья 4. Принципы общественных обсуждений

Общественные обсуждения проводятся на основании следующих принципов:

- обязательности проведения общественных обсуждений до принятия решений органами государственной власти и местного самоуправления по вопросам реализации намечаемой хозяйственной и иной деятельности, способной оказать влияние на окружающую среду на территории муниципального образования;

- комплексности оценки представленных на обсуждение документов (материалов);

- достоверностии полноты информации, представляемой на общественные обсуждения;

- равенстваправ граждан на участие в об­суждении;

- свободы волеизъявления участников обсуждений;

- объективности, открытости и гласности обсуждений;

- независимости экспертов, привлеченных к общественным обсуждениям, при осуществлении ими своих полномочий;

- ответственности организаторов и участников общественных обсуждений за организацию, проведение общественных обсуждений, качество принятых решений.

**Раздел II. Порядок организации и проведения общественных обсуждений**

Статья 5. Предмет общественных обсуждений

Предметом общественных обсуждений о хозяйственной и иной деятельности, намечаемой (планируемой) на территории Кетовского района, является:

- предпроектная и проектная документация намечаемой хозяйственной и (или) иной деятельности, являющаяся объектом государственной экологической экспертизы;

- материалы, обосновывающие получение лицензии на осуществление отдельных видов деятельности, являющиеся объектом государственной экологической экспертизы.

- материалы обоснования лицензий на осуществление отдельных видов деятельности, лицензирование которых осуществляется в соответствии с Федеральным законом «О лицензировании отдельных видов деятельности», в том числе оказывающих негативное воздействие на окружающую среду (за исключением материалов обоснования лицензий на осуществление деятельности по сбору, использованию, обезвреживанию, транспортированию, размещению отходов).

Статья 6. Условия и порядок проведения общественных обсуждений

6.1. Общественные обсуждения проводятся в несколько этапов:

- подача заявления;

- подготовка и организация общественных обсуждений;

- проведение опроса общественного мнения;

- проведение общественных слушаний;

- подведение результатов общественных обсуждений.

6.2. Организацию и проведение общественных обсуждений намечаемой хозяйственной и иной деятельности, подлежащей государственной экологической экспертизе осуществляет Администрация Кетовского района.

6.3. Заказчик обязан  предоставить 1 экземпляр документации, обосновывающей намечаемую хозяйственную и (или) иную деятельность на весь период проведения общественных обсуждений в Администрацию Кетовского района.

Документация должна содержать полные и достоверные сведения о намечаемой хозяйственной и (или) иной деятельности, а также возможные виды воздействия на окружающую среду, мероприятия по снижению негативного воздействия на окружающую среду, альтернативные варианты достижения цели намечаемой деятельности.

6.4. С материалами, подлежащими обсуждению, может ознакомиться любое заинтересованное лицо или организация в период проведения общественных обсуждений.

Статья 7.Подача заявления

7.1. Заявление о проведении общественных обсуждений подается Заказчиком в письменном виде в Администрацию Кетовского района.

7.2. Поступившее от Заказчика заявление регистрируется в установленном порядке и направляется для рассмотрения уполномоченному должностному лицу.

7.3. К заявлению о проведении общественных обсуждений прилагается 1 экземпляр документации, обосновывающей намечаемую хозяйственную и иную деятельность. 7.4. Проведение общественного обсужденияпри выдвижении соответствующей инициативы, удовлетворяющей требованиям настоящего Положения, является обязательным.

Статья 8. Подготовка и организация общественного обсуждения

8.1. Заказчик обязан опубликовать в печатном издании, определенном для официального опубликования муниципальных правовых актов Администрации Кетовского района (далее - официальное печатное издание)информацию о намечаемой хозяйственной и (или) иной деятельности, подлежащей государственной экологической экспертизе. Информация должна содержать следующие сведения:

8.1.1. наименование, цели и место осуществления намечаемой хозяйственной и (или) иной деятельности;

8.1.2. наименование и адрес Заказчика или его представителя;

8.1.3. срок и место подачи обращений, предложений, замечаний, а также заявлений о проведении общественных слушаний;

8.1.4. срок и место размещения документации, являющейся предметом общественных обсуждений с целью ознакомления;

8.1.5. сведения об органе ответственном за проведение общественных обсуждений.

По желанию Заказчика может быть дополнительно размещена иная информация.

8.2. Информация, предусмотренная п. 1 настоящей статьи должна быть опубликована Заказчиком не позднее 15 календарных дней с момента подачи заявления. При этом в течение 3-х дней с момента размещения информации в газете Заказчик обязан сообщить в Администрацию Кетовского района дату опубликования информации.

8.3. В течение 30 календарных дней с момента опубликования информации Администрация Кетовского района ведет прием и регистрацию обращений, предложений и замечаний по рассматриваемым материалам, а также, заявлений о проведении общественных слушаний. Дополнительно могут быть представлены иные материалы.

8.4. Администрацией Кетовского района поступившие замечания, возражения, предложения, пожелания граждан и организаций по обсуждаемому вопросу анализируются и обобщаются.

8.5. В случае отсутствия замечаний, возражений, предложений, пожеланий граждан и организаций по обсуждаемому вопросу в качестве документа, отражающего общественное мнение по обсуждаемому вопросу, могут служить поступившие или представленные Заказчиком анкеты и иные материалы (протокол конференции, собрания граждан и т.д.).

Анонимные телефонные звонки и письменные обращения не принимаются.

8.6. Необходимость проведения опроса общественного мнения в обязательном порядке определяется по предложению Администрации Кетовского района в зависимости от степени экологической опасности хозяйственной или иной деятельности, фактора неопределенности, степени заинтересованности граждан. Решение о проведении опроса общественного мнения принимается в форме постановления Администрации Кетовского района.

Статья 9*.* Порядок поведения опроса общественного мнения

9.1. Опрос общественного мнения, как форма общественных обсуждений проводится Администрацией Кетовского района за счет средств Заказчика. Проведение опроса может быть поручено организации, специализирующейся на проведении социальных исследований.

9.2. Количество опрашиваемых определяется Администрацией Кетовского района, с учетом степени экологической опасности намечаемой хозяйственной или иной деятельности, степени заинтересованности общественности. При этом опросом должны быть охвачены представители работающего и неработающего населения, различных возрастных групп, различного социального положения.

9.3. В ходе опроса опрашиваемые лица заполняют опросный лист, в котором должны быть отражены следующие сведения:

9.3.1. фамилия, имя, отчество, возраст;

9.3.2. адрес;

9.3.3. социальное положение (работающий, служащий, учащийся, пенсионер, не работающий);

9.3.4. представление о планируемом виде хозяйственной деятельности и ее последствиях (имеется полное представление, слабо представляются последствия, не имеется представления о последствиях);

9.3.5. степень достаточности и освещенности вопроса, наличие информации о планируемой деятельности (имеется в полном объеме, имеется ограниченная информация, не имеется информации);

9.3.6. источник информации о планируемой деятельности;

9.3.7. наиболее важные проектные решения и возможные последствия, вызывающие возражение или сомнение;

9.3.8. какие решения категорически неприемлемы;

9.3.9. что необходимо доработать (предусмотреть в проекте, в том числе социальные мероприятия), для согласия опрашиваемого с планируемой деятельностью.

9.3.10. подпись.

9.4. Заполненные опросные листы (в случае проведения их организацией, специализирующейся на проведении социальных исследований) передаются в Администрацию Кетовского района, который после их обработки готовит заключение о результатах опроса общественного мнения.

9.5. В случае установления нарушений при заполнении опросных листов, результаты опроса считаются недействительными.

9.6. Опрос общественного мнения проводится в течение 30 дней с момента опубликования информации о намечаемой хозяйственной и (или) иной деятельности, подлежащей экологической экспертизе.

Статья 10. Формирование результатов проведения общественных обсуждений

10.1. По окончании срока приема предложений, замечаний возражений общественности, и срока проведения опроса общественного мнения, при отсутствии заявлений о необходимости проведения общественных слушаний, общественные обсуждения считаются завершенными.

10.2. В течение 3-х рабочих дней с момента завершения общественных обсуждений Администрация Кетовского района готовит справку о результатах общественных обсуждений, содержащую сведения о поступивших предложениях, замечаниях, возражениях или о их отсутствии и о результатах опроса общественного мнения.

**Раздел III. Общественные слушания**

Статья 11. Общественные слушания

11.1. Общественные слушания проводятся в случае поступления заявлений о проведении общественных слушаниях в период проведения общественных обсуждений.

11.2. Информация о проведении общественных слушаний публикуется Заказчиком в официальном печатном издании.

Информация должна содержать следующие сведения:

- о намечаемой хозяйственной и иной деятельности, подлежащей экологической экспертизе;

- сведения о Заказчике;

- дату, время и место проведения общественных слушаний;

- иные сведения при необходимости.

По желанию Заказчик может дополнительно опубликовать информацию о проведении общественных слушаний в других печатных изданиях или довести ее до населения другими способами, обеспечивающими распространение информации.

11.3. Общественные слушания должны быть проведены не ранее 10 дней и не позднее 30 дней с момента публикации информации о проведении общественных слушаний.

11.4. Администрация Кетовского района определяет дату, место и время проведения общественных слушаний, приглашает экспертов, представителей контролирующих служб, органов местного самоуправления и других заинтересованных лиц.

11.5. Инициатор общественных слушаний уведомляется о дате, времени и месте их проведения Администрацией Кетовского района.

11.6. Представление материалов на общественных слушаниях осуществляется Заказчиком.

11.7. Срок проведения общественных слушаний может быть перенесен по инициативе Заказчика с заблаговременным уведомлением участников общественных слушаний.

11.8. Процедура проведения общественного слушания включает:

- уведомление участников общественного обсуждения о дате проведения общественного слушания;

- объявление выносимого на обсуждение вопроса;

- доклад Заказчика;

- вопросы присутствующих и ответы на них;

- выступления присутствующих;

- обобщение поступивших предложений и замечаний по обсуждаемому вопросу;

- направление результатов слушаний всем заинтересованным лицам.

11.9. Перед началом проведения общественных слушаний юридические и физические лица, желающие принять участие, регистрируются, представляя следующие данные:

- для граждан: паспортные данные и контактная информация;

- для юридических лиц: название организации, юридический адрес, сведения о руководителе, копию свидетельства о государственной регистрации, решение руководящего органа об участии в общественном слушании с указанием представителей, участвующих в обсуждении.

Регистрация носит уведомительный характер.

11.10. Регистрация участника общественных слушаний дает ему право:

- участвовать в общественных слушаниях;

- получать необходимую информацию от органов местного самоуправления, Заказчика по обсуждаемому вопросу;

- выдвигать аргументированные замечания, возражения, предложения, пожелания граждан и организаций по обсуждаемому вопросу.

11.11. Затраты на проведение общественных слушаний оплачиваются за счет средств Заказчика и включают:

1) организацию информирования населения по средствам массовой информации;

2) аренду помещения.

11.12. В случае отсутствия Заказчика при проведении общественного слушания проведение слушаний переносится. О дате проведения повторного слушания Заказчик обязан уведомить всех заинтересованных лиц.

Статья 12. Формирование протокола общественных слушаний

12.1. Протокол формируется Администрацией Кетовского района в течение 7 дней со дня проведения слушаний.

Протокол должен отражать и включать в себя:

-  состав участников общественных слушаний;

- обсуждаемые вопросы;

-  тезисы выступлений;

-  предложения и замечания, высказанные на общественных слушаниях.

12.2. Протокол подписывается:

- представителем Администрации Кетовского района;

- Заказчиком;

- инициатором.

Протокол направляется всем заинтересованным сторонам (по их просьбе).

Статья 13. Формирование результатов

На основании зарегистрированных предложений, замечаний общественности, опроса общественного мнения и протокола общественных слушаний (при их проведении) Администрация Кетовского района готовит справку о результатах общественных обсуждений в течение 3 рабочих дней с момента формирования протокола общественных слушаний и направляет её Заказчику с целью последующей передачи на государственную экологическую экспертизу.